

Перечень документов необходимый для получения социальной выплаты на приобретение жилых помещений в рамках реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых ученых основного мероприятия «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

1. Список молодых учёных, изъявивших желание стать участниками мероприятий по обеспечению жильем молодых учёных основного мероприятия «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (приложение № 3 к приказу Федерального агентства научных организаций от 26.03.2018 № 4н) — оригинал, утверждённый директором организации;

2. Решение жилищной комиссии научной организации о признании молодого учёного нуждающимся в получении социальной выплаты — оригинал, подписанный секретарем и председателем жилищной комиссии;

3. Заявление от молодого учёного директору научной организации о признании его нуждающимся в получении социальной выплаты (приложение к Порядку признания молодых учёных организаций, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, нуждающимся в улучшении жилищных условий, утверждённого приказом Федерального агентства научных организаций от 26.03.2018 № 4н) — оригинал;

4. Заявление от молодого учёного руководителю Федерального агентства научных организаций о выдаче жилищного сертификата (приложение № 1 к Порядку оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов, предоставляемых молодым ученым организаций, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, на приобретение жилых помещений в рамках реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых ученых основного мероприятия «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее — Порядок оформления

и выдачи государственных жилищных сертификатов), утвержденного приказом Федерального агентства научных организаций от 26.03.2018 № 4н) — оригинал;

5. Обязательство о соблюдении условий предоставления социальной выплаты молодым учёным (приложение № 2 к Порядку оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов, утвержденного приказом Федерального агентства научных организаций от 26.03.2018 № 4н) — оригинал;

6. Копии документов, удостоверяющие личность молодого учёного, членов его семьи (паспорт — все страницы), заверенные нотариально;

7. Свидетельство о рождении ребенка (детей), свидетельство о заключении (расторжении) брака — копии, заверенные нотариально;

8. Выписка из домовой книги, либо поквартирная карточка, либо иной документ, подтверждающий количество граждан, зарегистрированных в жилом помещении (при наличии регистрации по месту жительства), а также финансово-лицевой счет или иной документ, содержащий сведения о типе и характере жилого помещения (при наличии регистрации по месту жительства) — оригиналы;

9. Документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым молодым учёным (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения, судебное решение с отметкой о вступлении в законную силу о вселении (выселении) и иные документы) — копии, заверенные организацией, выдавшей документ или нотариально;

10. Правоустанавливающие документы на жилые помещения, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (например, свидетельство о праве на наследство) — копии, заверенные нотариально;

11. Выписка из технического паспорта на занимаемое молодым учёным жилое помещение с экспликацией жилого помещения (по нашему мнению, это относится только к жилому помещению, в котором молодой ученый состоит на регистрационном учёте по постоянному месту жительства) — оригинал либо копия, заверенная организацией технической инвентаризации;

12. Справки из бюро технической инвентаризации (или иных организаций, осуществлявших регистрацию права на недвижимое имущество и сделок с ним до передачи указанных полномочий Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии), содержащие сведения о наличии (отсутствии) прав собственности на объекты недвижимости у заявителя и членов его семьи, проживающих совместно с ним (с учетом всех изменений фамилии, имени, отчества) по месту (местам) жительства заявителя и членов семьи — оригиналы;

13. Экстерриториальные сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица (заявителя и членов его семьи, совместно с ним проживающих (с учётом всех изменений фамилии, имени, отчества) на имеющиеся и имевшиеся у них объекты недвижимого имущества (сроком не более трёх месяцев на момент представления документов) — оригинал;

14. Документы с предыдущих мест жительства (согласно сведений в паспорте), указанные в пунктах 8 и 9 настоящего Перечня, если заявитель и члены его семьи, проживающие совместно с ним, зарегистрированы по последнему месту жительства менее 5 лет — оригиналы либо копии, заверенные организацией, выдавшей документ;

15. Заключение о признании помещения непригодным для постоянного проживания (при наличии) — копия, заверенная выдавшим органом;

16. Справки органов ЗАГС об изменении фамилии, имени, отчества молодым учёным и (или) членом его семьи (в иных случаях, не связанных с заключением (расторжением) брака) — оригиналы; свидетельство о перемене имени — нотариально заверенная копия;

17. Документ о порядке пользования жилым помещением (договор, соглашение), в случае, если молодой учёный ведет раздельное хозяйство с членами семьи на совместно занимаемой жилой площади — оригинал либо копия, заверенная выдавшим органом;

18. Документ, подтверждающий наличие хронического заболевания, в случае, если молодой учёный имеет в составе семьи больного, страдающего тяжёлой формой хронического заболевания, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно (при наличии) — оригинал;

19. Справка установленной формы из отдела кадров научной организации о стаже (приложение к письму ФАНО России от 26.11.2015 № 007-18.1-13/АС-437) оригинал;

20. Документ, подтверждающий стаж работы в должностях научных работников не менее 5 лет (трудовая книжка) — копия, заверенная отделом кадров научной организации;

21. Документ, подтверждающий наличие учёной степени — копия, заверенная отделом кадров научной организации.