

**Положение
о порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников**

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано на основании Приказа Министерства образования и науки РФ № 937 от 02.09.2015г. «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».

1.2. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в организации, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

1.3. Перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу

- заместитель директора по научной работе;
- заведующий центра (отделения), находящегося в структуре организации;
- заведующий научно-исследовательского отдела, лаборатории;
- заведующий (начальник) отдела патентования;
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник/инженер-исследователь.

1.4. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

2. Конкурсная комиссия

2.1. Для проведения конкурса в ОИВТ РАН приказом формируется конкурсная комиссия. Копия приказа о конкурсной комиссии размещается на официальном сайте ОИВТ РАН в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.2. В состав конкурсной комиссии ОИВТ РАН входят:

- директор ОИВТ РАН (председатель комиссии),
- заместитель директора ОИВТ РАН по научной работе (заместитель председателя комиссии),
- представитель научно-организационного отдела ОИВТ РАН (секретарь комиссии),
- представитель Профкома ОИВТ РАН,
- представитель одного из институтов, подведомственных ФАНО России,
- представитель одного из российских ВУЗов,
- представитель одного из отраслевых российских институтов,
- руководитель отдела кадров ОИВТ РАН,

- представители каждого из НИЦ ОИВТ РАН,
 - представитель от совета молодых ученых ОИВТ РАН.
- 2.3. Численность и персональный состав конкурсной комиссии устанавливается приказом директора института.
3. Порядок проведения конкурса
- 3.1. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя объявляется на официальном сайте ОИВТ РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится не позднее чем в течение 15 календарных дней с даты окончания приема заявок для участия в конкурсе. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия, образованная в соответствии с п.2 настоящего Положения.
- 3.2. В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в Перечень должностей (п. 1.3.), проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.
- 3.3. Для должностей, включенных в Перечень должностей (п. 1.3), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Положения, конкурс проводится в соответствии с пунктами 3.4-3.10.
- 3.4. Для проведения конкурса ОИВТ РАН размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на портале вакансий по адресу «<http://ученые-исследователи.рф>» (далее - портал вакансий) объявление, в котором указываются:
- а) место и дата проведения конкурса;
 - б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
 - в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (Приложение 2.1), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
 - г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
 - д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).
- 3.5. Дата окончания приема заявок не может быть менее 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления, предусмотренного п. 3.4.
- Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, к конкурсу не допускаются.
- 3.6. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:
- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
 - б) дату рождения претендента;
 - в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при

- наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

- 3.7. Срок рассмотрения заявок не более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается ОИВТ РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте и на портале вакансий.

- 3.8. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:

оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в организацию в соответствии с пунктом 3.6. настоящего Положения с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным организацией в соответствии с п. 3.4. настоящего Положения;

оценки квалификации и опыта претендента;

оценка результатов собеседования, в случае его проведения в соответствии с п. 3.7. настоящего Положения.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге и имеющий положительную оценку. Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

- 3.9. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, ОИВТ РАН вправе объявить о проведении нового конкурса либо заключить трудовой договор с претендентом, занявшим второе место и имеющим положительную оценку.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

- 3.10. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса ОИВТ РАН размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий.

Квалификационные требования

	Ученая степень	Число монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов	Участие в общероссийских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах)	Тема в институте, российские и международные программы (гранты), программы РАН, российские и международные договора (контракты)	Подготовка кадров
Наличие за последние 5 лет					
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛОМ (ОТДЕЛЕНИЕМ, ЛАБОРАТОРИЕЙ, СЕКТОРОМ) УЧРЕЖДЕНИЯ	Ученая степень доктора или кандидата наук и научный стаж не менее 5 лет. Опыт научно-организационной работы	не менее 7	в качестве устного докладчика	руководство исследованиями (или участие не менее чем в двух темах)	Иметь подготовленных докторов или кандидатов наук, или участие в обучении аспирантов и студентов.
ГЛАВНЫЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК	Доктор наук	не менее 10	в качестве устного докладчика	руководство исследованиями	Иметь подготовленных докторов, кандидатов наук, или чтение лекций, или руководство аспирантами.
ВЕДУЩИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК	Доктор наук. В исключительных случаях, кандидат наук со стажем научной работы после присвоения учёной степени не менее 5 лет.	не менее 7	наличие докладов	руководство исследованиями	Иметь подготовленных докторов, кандидатов наук, магистров, бакалавров, или чтение лекций, или руководство аспирантами, или руководство студентами (бакалавры или магистры).

СТАРШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК	Доктор или кандидат наук. В исключительных случаях - высшее профессиональное образование и стаж научной работы не менее 5 лет.	не менее 5	наличие докладов	участия в качестве ответственного исполнителя работ или основного исполнителя в грантах, контрактах	
НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК	Кандидат наук или окончание аспирантуры или высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет.	не менее 3	участие в числе авторов докладов	участие в числе исполнителей работ в проектах по программам РАН, в грантах, контрактах	
МЛАДШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК	Высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения.	наличие любой публикации	участие в числе авторов докладов в научных совещаниях, семинарах, молодёжных конференциях российского или институтского масштаба.		
ИНЖЕНЕР-ИССЛЕДОВАТЕЛЬ	Высшее образование в соответствующей области науки или, в исключительных случаях, среднее специальное образование по профилю.				

	Ученая степень	Число монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения.	Участие в общероссийских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах)	Тема в институте, российские и международные программы (гранты), программы РАН, российские и международные договора (контракты)	Подготовка кадров	Научно-организационная работа	Цитируемость научных работ
Наличие за последние 5 лет							
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ПО НАУЧНОЙ РАБОТЕ	Ученая степень доктора или кандидата наук и научный стаж не менее 5 лет.	не менее 10	в качестве устного докладчика	руководство исследованиями	Иметь подготовленных докторов, кандидатов наук, магистров, бакалавров, или чтение лекций, или руководство аспирантами, или руководство студентами (бакалавры или магистры).	Руководство научным подразделением: Директор, зам. директора по научной работе, зав. отделом, зав. лабораторией, зав. сектором, проректор вуза, ректор по научной работе, зав. кафедрой, или Участие в работе Ученого совета научного учреждения или вуза, Диссертационного совета, Научного совета РАН, Национального научного комитета; или работа в качестве эксперта	Иметь значение индекса Хирша не менее 5 (по базе Web of Science), или цитируемость работ опубликованных за последние 7 лет не менее 100, или общий индекс цитируемости более 1000.

						РНФ, РФФИ, Минобрнауки, РАН.	
ДИРЕКТОР ФИЛИАЛА	Ученая степень доктора или кандидата наук и научный стаж не менее 5 лет.	не менее 7	в качестве устного докладчика	руководство исследованиями		Руководство научным подразделением: Директор, зам. директора по научной работе, зав. отделом, зав. лабораторией, зав. сектором, проректор вуза, ректор по научной работе, зав. кафедрой, или Участие в работе Ученого совета научного учреждения или вуза, Диссертационного совета, Научного совета РАН, Национального научного комитета; или работа в качестве эксперта РНФ, РФФИ, Минобрнауки, РАН.	